



REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

FESL.06.03-IZ.01-0CA2/24

„Akademia zawodowców 2.0 – Poprawa jakości kształcenia zawodowego w ZSE w Raciborzu”

§ 1. Słownik pojęć

Ileokroć w dalszej części dokumentu jest mowa o:

1. **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pn. „Akademia zawodowców 2.0 – Poprawa jakości kształcenia zawodowego w ZSE w Raciborzu”, realizowany przez Powiat Raciborski.
2. **Regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin uczestnictwa w projekcie.
3. **Uczniu/uczennicy** – osoba posiadająca status ucznia ZSE w Raciborzu.
4. **Nauczycielu/nauczycielce** – nauczyciel/nauczycielka ZSE w Raciborzu.
5. **Uczestniku projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie (uczeń lub nauczyciel), korzystająca bezpośrednio z form wsparcia.
6. **ZSE** – Zespół Szkół Ekonomicznych w Raciborzu.
7. **Komisji Rekrutacyjnej** – powołany zespół odpowiedzialny za rekrutację uczniów.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie, w tym:
 - o kryteria kwalifikacji,
 - o zasady rekrutacji,
 - o zasady organizacji zajęć,
 - o obowiązki i prawa uczestników,
 - o zasady rezygnacji,
 - o zasady realizacji staży.
2. Celem projektu jest podniesienie kwalifikacji zawodowych uczniów i nauczycieli poprzez udział w kursach, szkoleniach, sesjach akademickich, wizytach studyjnych, stażach oraz modernizację pracowni zawodowych.
3. Projekt obejmuje wsparcie dla **67 uczniów** oraz **10 nauczycieli** ZSE w Raciborzu.
4. Okres realizacji projektu: **01.01.2026 – 31.08.2027**.
5. Rekrutacja uczniów trwa od **6.02.2026 do 20.02.2026**.
6. Nadzór nad realizacją projektu sprawuje koordynator projektu.



§ 3. Założenia projektu

W projekcie przewidziano następujące zadania:

a) Dla uczniów:

1. Staże zawodowe dla 30 uczniów – 120h
2. Kursy kompetencji miękkich:
 - a. trening efektywnego uczenia - 3h
 - b. kurs komunikacji interpersonalnej - 20h
 - c. kurs "Matematykę można polubić!" - 30h
3. Kursy z określonych branżach:
 - a. zarządzanie i optymalizacja procesów w systemie ERP, (dla uczniów branży EKA, HAN, SPL) – 30h x 1gr. 28 os.
 - b. kurs gospodarka odpadami w praktyce, (dla uczniów branży SPL) – 20h x 1gr. 26 os.
4. Kursy zawodowe i nadające kwalifikacje:
 - a. kurs na operatorów wózków widłowych z wymianą butli gazowej, (dla uczniów branży SPL) – 48h x 1gr. 22 os.,
 - b. programowanie i obsługiwanie procesu druku 3D, (dla uczniów branży PGF) – 60h x 1gr. 16 os.,
 - c. narzędzia komunikacji online w promocji i marketingu w internecie. (dla uczniów branży EKA, HAN) – 45h x 1gr. 16 os.
5. Wizyty studyjne w firmach z branży audiowizualnej, poligraficznej i logistyczno - spedycyjnej
4 wizyty po 4h lekcyjne,
6. Zajęcia we współpracy z partnerskimi uczelniami wyższymi - 5 sesji po 3h lekcyjne.

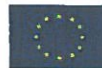
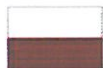
b) Dla nauczycieli:

1. Narzędzia komunikacji online w promocji i marketingu w internecie – 45h dla 5 os.,
2. Zarządzanie i optymalizacja procesów w systemie ERP (dla nauczycieli branży EKA, HAN, SPL) – 30h dla 5 os.,
3. Prowadzenie zajęć z modelowania, skanowania i druku 3D, (dla nauczycieli branży PGF) – 90h dla 3 os.,
4. wizyty studyjne w firmach z branży audiowizualnej, poligraficznej i logistyczno-spedycyjnej – 4 wizyty po 4h lekcyjne,
5. zajęcia we współpracy z partnerskimi uczelniami wyższymi – 5 sesji po 3h lekcyjne.



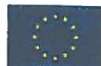
§ 4. Harmonogram form wsparcia

Czynność	Czas	Uwagi
1. Rekrutacja i selekcja uczniów do projektu	styczeń – luty 2026	
2. Kursy umiejętności miękkich dla uczniów, które nie wymagają doposażonych pracowni: 1. Trening efektywnego uczenia się, 3 godz. 2. Kurs komunikacji interpersonalnej, 20 godz. 3. Kurs kompetencji matematycznych. 30 godz.	Od marca do grudnia 2026	
3. Współpraca z otoczeniem społeczno - gospodarczym szkoły (wizyty studyjne i warsztaty na uczelniach)	1 marca 2026 – 30 czerwca 2027	Zależne od kalendarza roku szkolnego i dostępności partnerów szkoły
4. Staże uczniowskie	1 lipca -31 sierpnia 2026 i 1 lipca -31 sierpnia 2027	Staże będą realizowane w okresie wakacyjnym
5. Pozostałe kursy zawodowe i podnoszące kompetencje w doposażonych pracowniach oraz szkolenie i kursy dla uczniów z określonych branż: 1. Zarządzanie i optymalizacja procesów w systemie ERP, 30 godz. 2. Kurs gospodarka odpadami w praktyce, 20 godz. 3. Kurs na operatorów wózków widłowych z wymianą butli gazowej 48 godz. 4. Programowanie i obsługiwanie procesu druku 3D, 60 godz. 5. Narzędzia komunikacji online w promocji i marketingu w internecie, 45 godz.	1 września 2026 - 30 czerwca 2027	
6. Kursy dla nauczycieli 1. Nauczanie druku 3d – od 1 września 2026 – ze względu na zajęcia w pracowni na poddaszu z 10.14, 90h 2. Pozostałe dwa kursy, które wymagają doposażonych pracowni w tym projekcie– od 1 września 2026, 45h+30h	1 września 2026 - 30 czerwca 2027	



§ 5. Zasady kwalifikacji uczniów

1. W rekrutacji uczniów brane pod uwagę będą następujące kryteria:
 - a. Zachowanie za poprzedni rok szkolny - skala 0-6:
 - wzorowe 6
 - bardzo dobre 5
 - dobrze 4
 - poprawne 3
 - nieodpowiednie 2
 - naganne 0
 - b. Średnią arytmetyczną ocen z przedmiotów zawodowych za poprzedni rok szkolny: skala 1-6, w szczególności:
 - poniżej 3,0 1 pkt.
 - pomiędzy 3,01 – 3,50 2 pkt.
 - pomiędzy 3,51 – 4,00 3 pkt.
 - pomiędzy 4,01 – 4,50 4 pkt.
 - pomiędzy 4,51 – 5,00 5 pkt.
 - powyżej 5,00 6 pkt.
 - c. Frekwencja za poprzedni rok szkolny - skala 1-6,
 - 90 -100% 6 pkt.
 - 85 -89% 5 pkt.
 - 80 - 84% 4 pkt.
 - 75 – 79% 3 pkt.
 - 70 – 74% 2 pkt.
 - 0 – 69% 1pkt.
 - d. Uczestnictwo w konkursach pozaszkolnych/olimpiadach - max 3 pkt, w tym za każdą aktywność jeden,
 - e. Pochodzenie z rodziny niepełnej, wielodzietnej, o niskim statusie materialnym, zaliczanie się do mniejszości, uczestnik z orzeczeniem o niepełnosprawności, ze specjalnym potrzebami edukacyjnymi - max 3 pkt (weryfikowane we współpracy z wychowawcą klasy i pedagogiem szkolnym),
 - f. Motywacja do uczestniczenia w projekcie - w skali od 1–6,
2. Suma punktów zadecyduje o wynikach rekrutacji. Kandydaci z najwyższą liczbą punktów zostaną zakwalifikowani.
3. Gdy kandydaci uzyskają tę samą liczbę punktów, o kolejności na liście zadecyduje średnia ocen z przedmiotów zawodowych
4. Osoby, które się nie zakwalifikują, trafią na listę rezerwową i mogą zostać przyjęte, jeśli zakwalifikowany kandydat zrezygnuje. W przypadku nieudanej rekrutacji, zostanie przeprowadzony kolejny nabór.
5. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej przysługuje odwołanie do Dyrektora szkoły.



6. W związku z udziałem 30 uczniów w stażach uczniowskich, ich wybór będzie również zależał od wyniku punktowego - zakwalifikują się ci z najwyższą liczbą punktów. W przypadku równej liczby punktów, o kolejności na liście kandydatów zadecyduje średnia ocen z przedmiotów zawodowych i zachowanie.
7. Różnorodne metody dotarcia do uczestników zapewnią równy dostęp do informacji.
8. Organizatorzy projektu zapewnią, że uczestnictwo będzie oparte na spełnieniu kryteriów rekrutacyjnych i wolne od dyskryminacji ze względu na płeć, niezależne od statusu społecznego, wyznania, orientacji seksualnej i innych.

§ 6. Rekrutacja nauczycieli

1. Nauczyciele uczestniczący w projekcie zostali wybrani na etapie diagnozy potrzeb szkoły, przeprowadzonej zgodnie z zasadami obowiązującymi w projektach EFS+.
2. Diagnoza obejmowała analizę kwalifikacji, potrzeb szkoleniowych oraz wymagań wynikających z podstawy programowej i kierunków kształcenia.
3. Wsparciem objętych zostanie **10 nauczycieli przedmiotów zawodowych**.
4. W przypadku rezygnacji nauczyciela, Dyrektor szkoły może wskazać innego nauczyciela o analogicznych potrzebach szkoleniowych.
5. Nauczyciele nie podlegają punktowej rekrutacji.

§ 7. Uprawnienia uczestników projektu

Uczestnicy mają prawo do:

1. nieodpłatnego udziału we wszystkich formach wsparcia,
2. nieodpłatnych materiałów szkoleniowych i promocyjnych,
3. certyfikatów i zaświadczeń,
4. nieodpłatnego transportu na wizyty studyjne i sesje akademickie,
5. stypendium stażowego (uczniowie),
6. odzieży ochronnej na staż (jeśli dotyczy).

§ 8. Obowiązki uczestników projektu

1. Obecność na zajęciach jest obowiązkowa.
2. Uczestnik zobowiązuje się do udziału w co najmniej **80% godzin** każdej formy wsparcia.
3. Nieobecności mogą być usprawiedliwione wyłącznie:
 - o zwolnieniem lekarskim,
 - o zdarzeniem losowym.
4. Uczestnik zobowiązuje się do udziału w:



- ankietach,
- testach kompetencji (jeśli dotyczy),
- monitoringu i ewaluacji projektu.

5. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania zasad BHP podczas zajęć i staży.

§ 9. Zasady realizacji staży uczniowskich

1. Staż trwa **120 godzin** i realizowany jest w okresie ferii letnich.
2. Uczestnik stażu otrzymuje stypendium w wysokości **80% minimalnej stawki godzinowej**.
3. Każdy uczestnik stażu będzie objęty ubezpieczeniem NNW.
4. W przypadku przerwania stażu stypendium jest pomniejszane proporcjonalnie.
5. Każdy stażysta prowadzi dzienniczek stażu.
6. Staż odbywa się zgodnie z programem przygotowanym przez szkołę i pracodawcę.
7. Każdy stażysta ma wyznaczonego opiekuna w firmie.
8. Firma może otrzymać zwrot kosztów dodatku do wynagrodzenia opiekuna zgodnie z zasadami projektu.

§ 10. Rezygnacja z udziału w projekcie

1. Rezygnacja jest możliwa wyłącznie z ważnych powodów (choroba, zmiana miejsca zamieszkania, zdarzenie losowe).
2. Rezygnacja wymaga pisemnego oświadczenia.
3. W przypadku rezygnacji uczestnik może zostać zastąpiony osobą z listy rezerwowej.

§ 11. Zasady wykluczenia z projektu

1. Uczestnik może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:
 - nieusprawiedliwionej absencji,
 - naruszenia zasad BHP,
 - odmowy udziału w monitoringu,
 - nieprzestrzegania regulaminu.
2. Decyzję o skreśleniu podejmuje koordynator projektu.
3. Uczestnikowi przysługuje odwołanie do Dyrektora szkoły.

§ 12. Przetwarzanie danych osobowych (RODO)

1. Administratorem danych osobowych uczestników jest Powiat Raciborski.



2. Dane przetwarzane są w celu realizacji projektu współfinansowanego z EFS+.
3. Dane będą przechowywane zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji projektów UE.
4. Uczestnik ma prawo dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia skargi do Prezesa UODO.
5. Podanie danych jest obowiązkowe i wynika z zasad realizacji projektu.

§ 13. Promocja i wizerunek

1. Uczestnik wyraża zgodę na nieodpłatne wykorzystanie swojego wizerunku w materiałach informacyjnych i promocyjnych projektu (strona internetowa, media społecznościowe, tablice informacyjne).
2. Zgoda obejmuje wyłącznie działania wynikające z obowiązków beneficjenta w zakresie promocji projektu.

§ 14. Zasady odpłatności

Udział w projekcie jest całkowicie nieodpłatny. Zajęcia realizowane w ramach projektu współfinansowane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 15. Zmiany regulaminu

1. Regulamin może ulec zmianie w przypadku zmiany wytycznych lub warunków realizacji projektu.
2. Zmiany wymagają formy pisemnej.

§ 16. Czas obowiązywania regulaminu

1. Regulamin obowiązuje od **2 stycznia 2026 r.**
2. Regulamin dotyczy wszystkich uczestników projektu.
3. Niezastosowanie się do regulaminu skutkuje skreśleniem z udziału w projekcie.

Koordinator projektu

[Podpis]

